



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

ПРИКАЗ

09.12.2015

№ 9601/1
9276/1
Центральный архив

Об утверждении новой редакции
компетентностно-ориентированного
учебного плана (рег. № 15/5568/1)

В соответствии с приказом первого проректора по учебной и научной работе от 27.03.2015 № 1898/1 «О новой редакции Положения о календарных графиках образовательной деятельности Санкт-Петербургского государственного университета»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить новую редакцию компетентностно-ориентированного учебного плана основной образовательной программы высшего образования магистратуры «Связи с общественностью в сфере международных отношений» (практико-ориентированная модель магистратуры) по направлению 41.04.05 «Международные отношения» (шифр образовательной программы ВМ.5568.2015), очная форма обучения, регистрационный номер учебного плана для приёма в 2015 году 15/5568/1 (Приложение).

Основание: выписка из решения учебно-методической комиссии Факультета международных отношений от 26.11.2015 протокол № 3.

Проректор по
учебно-методической работе

М.Ю. Лаврикова

Приложение к приказу проректора
по учебно-методической работе
от 09.12.2015 № 9246/1

9608/1
Иванов
Иванов

Санкт-Петербургский государственный университет

КОМПЕТЕНТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
основной образовательной программы высшего образования
Связи с общественностью в сфере международных отношений
Public Relations as Part of International Relations



по уровню
по направлению (специальности)
по профилю (профилям)

магистратура
41.04.05 *Международные отношения*
Не предусмотрено

Форма обучения:	<i>очная</i>
Язык(и) обучения:	<i>английский</i>
	<i>русский</i>
Срок обучения по основной образовательной программе	<i>2 года</i>

Образовательная программа реализуется в соответствии с образовательным стандартом по уровню высшего образования, установленным Санкт-Петербургским государственным университетом самостоятельно.

Регистрационный номер приложения
к образовательному стандарту

ВМ/41.04.05-ПО/1

Регистрационный номер
учебного плана

15/5568/1

Санкт-Петербург
2015

Раздел 1. Формируемые компетенции

1.1. Компетенции, формируемые в результате освоения основной образовательной программы

Профиль	Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
	ОКМ-1	Способен совершенствовать и развивать свой общеинтеллектуальный и общекультурный уровень
	ОКМ-2	Готов использовать знание современных достижений науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач
	ОКМ-3	Способен к самостоятельному освоению новых методов исследования, к изменению профиля своей профессиональной деятельности
	ОКМ-4	Готов самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях
	ОКМ-5	Готов работать с текстами профессиональной направленности на английском и русском языках
	ОКМ-6	способность эффективно работать в коллективе
	ОКМ-7	способность к адекватной оценке результатов своей профессиональной деятельности
	ОКМ-8	способность к получению новых знаний, умений и навыков, к адаптации к новым условиям профессиональной деятельности в соответствии с принципом непрерывного образования
	ОКМ-9	способность применять на практике навыки публичной речи
	ОКМ-10	способность действовать в соответствии с социально значимыми представлениями о культуре труда и отдыха, принципами здорового образа жизни
	ОКМ-11	способность различать творческий и репродуктивный компоненты информационной деятельности
	ОКМ-12	способность использовать основные философские категории и концепции в профессиональной деятельности
	ОКМ-13	способность применять на практике знание риторики, профессионального и академического этикета, способен грамотно аргументировать свою позицию
	ОКМ-14	способность самостоятельно формировать научные знания
	ОКМ-15	способность аргументировать собственную позицию
	ОКМ-16	способность выполнять распоряжения руководителя, выстраивать равноправные отношения с коллегами, поддерживать рабочую атмосферу
	ОКМ-17	способность использовать неадаптированные материалы на иностранных языках, в том числе учебные
	ОКМ-18	способность критически переосмысливать накопленный научный и профессиональный опыт

	ОКМ-19	способность находить и принимать решения в знакомых и незнакомых ситуациях
	ОКМ-20	способность ориентироваться в информационных потоках современного мира
	ОКМ-21	способность продуктивно взаимодействовать внутри коллектива
	ОКМ-22	способность самостоятельно выделить базовые составляющие поставленной проблемы
	ОКМ-23	способность самостоятельно планировать время, расставлять приоритеты, соблюдать выполнение работ в установленные сроки
	ОКМ-24	способность соблюдать конфиденциальность личной и служебной информации
	ОКМ-25	способность соблюдать трудовую дисциплину, условия трудового договора и выполнять распоряжения руководства
	ОКМ-26	способность творчески подходить к порученному заданию
	ОКМ-27	способность формировать самостоятельные и независимые суждения в профессиональной сфере
	ПК-1	способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры подразделений органов власти, коммерческих предприятий и неправительственных организаций, осуществляющих международную деятельность
	ПК-2	способность реализовать подготовку планов PR-мероприятий, а также вести отчетную и иную документацию в области связей с общественностью на уровне органов власти, в коммерческих предприятиях и неправительственных организациях, осуществляющих международную деятельность
	ПК-3	способность принимать участие в организации и проведении международных переговоров с целью продвижения имиджа и бренда властных структур, коммерческих предприятий и неправительственных организаций, осуществляющих международную деятельность
	ПК-4	способность осуществлять управление службами по связям с общественностью органов власти, коммерческих предприятий и неправительственных организаций, осуществляющих международную деятельность
	ПК-5	способность осуществлять руководство проектированием, планированием, подготовкой и реализацией PR-кампаний и специальных мероприятий в сфере международных отношений
	ПК-6	способность формировать стратегии, определять цели и задачи PR-программы и кампании в сфере международных отношений, а также осуществлять контроль над их реализацией
	ПК-7	способность планировать и проводить кампании, а также другие мероприятия по совершенствованию международного имиджа государственных, правительственных и неправительственных организаций
	ПК-8	способность осуществлять руководство ведением официальной и деловой документации в области связей с общественностью (PR)
	ПК-9	способность обеспечивать внутреннюю и внешнюю PR-коммуникацию органов власти, коммерческих предприятий и неправительственных организаций, осуществляющих международную деятельность, в том числе с государственными,

		общественными и коммерческими структурами
	ПК-10	способность осуществлять взаимодействие органов власти, коммерческих предприятий и неправительственных организаций, ведущих международную деятельность, со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет
	ПК-11	способность осуществления официальной и деловой переписки на международном уровне
	ПК-12	способность осуществлять подготовку выступлений официальных лиц на международных мероприятиях
	ПК-13	способность вести сбор информации по отдельным аспектам осуществления связей с общественностью органов власти, коммерческих предприятий и неправительственных организаций, осуществляющих международную деятельность, с использованием открытых источников
	ПК-14	способность создавать и редактировать информационно-аналитические PR-тексты, связанные с международной проблематикой
	ПК-15	способность разрабатывать, готовить к выпуску, участвовать в производстве и распространении полиграфической PR-продукции в сфере международных связей с общественностью
	ПК-16	способность осуществлять медиа-рилейшнз в сфере связей с общественностью на международном уровне
	ПК-17	способность осуществлять организацию обратной связи с целевыми группами деятельности органов государственной власти, коммерческих предприятий и неправительственных организаций, занимающихся международной деятельностью

Раздел 2. Организация обучения и итоговой аттестации

Код учебного цикла, учебного раздела	Трудоёмкость, зачётных единиц	Код компетенции	Наименование учебной дисциплины, практики, формы научно-исследовательской работы, процедуры аттестации	Виды текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Аудиторная работа обучающихся, часов								Самостоятельная работа, часов					Объём занятий в активных и интерактивных формах, часов	
					Лекции	Семинары	Консультации	Практические занятия	Лабораторные работы	Контрольные работы	Коллоквиумы	Текущий контроль	Промежуточная аттестация	Под руководством преподавателя	В присутствии преподавателя	В т.ч. с использованием учебно-методич. материалов	Текущий контроль		Промежуточная аттестация
1 год обучения																			
С01. Семестр 1																			
Базовая часть периода обучения																			
М.2.п рофм_б	4	ОКМ-5, ОКМ-7, ОКМ-27, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-16	[012130] Мастер класс «Работа со средствами массовой информации в структуре PR» Master Class: Media Relations and PR	экзамен	0	32	0	0	0	0	2	0	2	30	0	40	0	38	36
М.3.п нр_б	2	ОКМ-10, ОКМ-16, ОКМ-19, ОКМ-21, ОКМ-24, ОКМ-25, ОКМ-26, ОКМ-27, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-15	[012136] Ознакомительная практика Field Study	зачёт	0	0	0	0	0	0	12	0	0	30	0	30	0	0	42
М.1.о нм_б	4	ОКМ-12, ОКМ-14, ОКМ-17, ОКМ-18, ОКМ-20, ОКМ-22, ПК-17	[012126] Коллоквиум по литературе Literature Colloquium	зачёт	0	0	0	0	0	0	16	0	2	26	0	100	0	0	18
М.2.п рофм_б	4	ОКМ-5, ОКМ-7, ОКМ-27, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-16	[012129] Мастер класс «Организация работы пресс-служб: международный опыт» Master Class: International Experience of PR Services	экзамен	0	32	0	0	0	0	2	0	2	30	0	40	0	38	36

Вариативная часть периода обучения																			
М.2.п рофм_ в	5	ОКМ-5, ОКМ-7, ОКМ-27, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-16	[012141] Связи с общественностью в международных отношениях Public Relations in International Affairs	экзамен	16	14	0	0	0	0	2	2	2	46	0	60	0	38	36
М.2.п рофм_ в	6	ОКМ-2, ОКМ-3, ОКМ-5, ОКМ-7, ОКМ-27, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-16	[012147] Теория и практика коммуникации и связей с общественностью Theory and Practice in Communication and Public Relations	зачёт	0	34	0	0	0	0	2	0	50	0	130	0	0	36	
			[012135] Образ вооруженных сил в средствах массовой информации Image of Military in Media		0	34	0	0	0	0	2	0	50	0	130	0	0	36	
			[012134] Мирополитические концепции XXI века World Political Concepts: 21st Century		0	34	0	0	0	0	2	0	50	0	130	0	0	36	
			[012125] История становления теории международных отношений History of Development of Theory of International Relations		0	34	0	0	0	0	2	0	50	0	130	0	0	36	
М.2.п рофм_ в	5	ОКМ-5, ОКМ-7, ОКМ-27, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-16	[012146] Современные технологии межкультурных коммуникаций Modern Technologies of Cross-Cultural Communications	экзамен	16	14	0	0	0	0	2	2	2	46	0	58	0	40	36
C02. Семестр 2																			
Базовая часть периода обучения																			
М.3.п нр_б	4	ОКМ-4, ОКМ-6, ОКМ-10, ОКМ-16, ОКМ-19, ОКМ-21, ОКМ-24, ОКМ-25, ОКМ-26, ОКМ-27, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-15	[012137] Производственная практика Internship	зачёт	0	0	0	0	0	0	12	12	0	0	0	120	0	0	12
М.1.о нм_б	4	ОКМ-12, ОКМ-14, ОКМ-17, ОКМ-18, ОКМ-20, ОКМ-22, ПК-17	[012126] Коллоквиум по литературе Literature Colloquium	зачёт	0	0	0	0	0	0	14	0	0	10	0	120	0	0	14
М.2.п рофм_ б	8	ОКМ-2, ОКМ-3, ОКМ-5, ОКМ-7, ОКМ-27, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-16	[012127] Мастер класс «Текст в публичной коммуникации: технология создания» Master Class: Technology of PR Text Composing	зачёт, экзамен	0	62	0	0	0	0	4	2	2	40	0	126	0	52	70

Вариативная часть периода обучения																			
М.2.п рофм_ в	5	ОКМ-2, ОКМ-3, ОКМ-5, ОКМ-7, ОКМ-27, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-16	[012139] Связи с общественностью в международных некоммерческих организациях Public Relations at International Non-Profit Organisations	зачёт	0	30	0	0	0	0	16	0	2	0	0	132	0	0	48
			[012140] Связи с общественностью в международной деловой сфере Public Relations in International Business		0	30	0	0	0	0	16	0	2	0	0	132	0	0	48
			[012133] Межкультурные аспекты делового общения Cross-Cultural Aspects of Business Communication		0	30	0	0	0	0	16	0	2	0	0	132	0	0	48
М.1.о нм_в	4	ОКМ-1, ОКМ-11, ОКМ-12, ОКМ-14, ОКМ-17, ОКМ-18, ОКМ-20, ОКМ-22, ПК-17	[012145] Современная глобальная система средств массовой информации Modern Global Media System	экзамен	0	14	0	0	0	0	0	0	2	28	0	48	0	52	16
М.1.о нм_в	5	ОКМ-1, ОКМ-11, ОКМ-12, ОКМ-14, ОКМ-17, ОКМ-18, ОКМ-20, ОКМ-22, ПК-17	[012123] Гендерные аспекты мировой политики и международных отношений Gender Aspects of World Politics and International Relations	зачёт	0	30	0	0	0	0	16	0	2	0	0	132	0	0	48
			[012143] Связи с общественностью во внешней политике государства Public Relations and Foreign Policy		0	30	0	0	0	0	16	0	2	0	0	132	0	0	48
			[012144] Система принятия внешнеполитических решений Foreign Policy Decision-Making Process		0	30	0	0	0	0	16	0	2	0	0	132	0	0	48
2 год обучения																			
С03. Семестр 3																			
Базовая часть периода обучения																			
М.2.п рофм_ б	4	ОКМ-5, ОКМ-7, ОКМ-27, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-16	[012132] Мастер класс «Электронные средства массовой информации и политическая жизнь общества» Master Class: Electronic Media, Politics and Society	зачёт	0	32	2	0	0	0	0	0	2	0	0	80	0	28	36
М.2.п рофм_ б	4	ОКМ-2, ОКМ-3, ОКМ-5, ОКМ-7, ОКМ-27, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-16	[012128] Мастер класс «Информационное сопровождение специальных мероприятий международного уровня» Master Class: Information Support for Special Events at International Level	экзамен	0	32	2	0	0	0	0	0	2	0	0	79	0	29	36
М.2.п рофм_ б	4	ОКМ-2, ОКМ-3, ОКМ-5, ОКМ-7, ОКМ-27,	[012131] Мастер класс «Связи с общественностью в продвижении образа территории»	экзамен	0	32	2	0	0	0	0	0	2	0	0	79	0	29	36

6		ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-16	Master Class: Public Relations to Promote Territory's Image																
Вариативная часть периода обучения																			
М.2.п рофм_ в	6	ОКМ-2, ОКМ-3, ОКМ-5, ОКМ-7, ОКМ-27, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-16	[012142] Связи с общественностью в сфере экологии Public Relations in Environmental Science	экзамен	16	14	2	0	0	0	0	10	2	36	0	108	0	28	44
М.1.о нм_в	6	ОКМ-1, ОКМ-11, ОКМ-12, ОКМ-14, ОКМ-17, ОКМ-18, ОКМ-20, ОКМ-22, ПК-17	[012124] Имиджелогия Imagology	экзамен	16	14	2	0	0	0	0	10	2	36	0	108	0	28	44
М.1.о нм_в	6	ОКМ-1, ОКМ-11, ОКМ-12, ОКМ-14, ОКМ-17, ОКМ-18, ОКМ-20, ОКМ-22, ПК-17	[012148] Этика и право в сфере журналистики и связей с общественностью Ethics and Law in Journalism and Public Relations	экзамен	16	14	2	0	0	0	0	10	2	36	0	108	0	28	44
С04. Семестр 4																			
Базовая часть периода обучения																			
М.3.п нр_б	6	ОКМ-4, ОКМ-6, ОКМ-10, ОКМ-16, ОКМ-19, ОКМ-21, ОКМ-24, ОКМ-25, ОКМ-26, ОКМ-27, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-8, ПК-11, ПК-15	[012137] Производственная практика Internship	зачёт	0	0	0	0	0	0	0	10	4	20	0	170	8	4	14
М.1.о нм_б	4	ОКМ-12, ОКМ-14, ОКМ-17, ОКМ-18, ОКМ-20, ОКМ-22, ПК-17	[012126] Коллоквиум по литературе Literature Colloquium	зачёт	0	0	0	0	0	0	10	0	0	30	0	104	0	0	10
Вариативная часть периода обучения																			
Не предусмотрено																			

2.3. Структура и форма итоговой аттестации

Код учебного раздела	Трудоёмкость, зачётных единиц	Наименование процедуры итоговой аттестации	Перечень кодов компетенций, проверяемых при проведении итоговой аттестации
И. Итоговая аттестация			
Базовая часть итоговой аттестации			
М.4.ига м_6	20	Защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) Qualification Research Paper (Master Thesis) Defense	ОКМ-7, ОКМ-8, ОКМ-9, ОКМ-11, ОКМ-12, ОКМ-13, ОКМ-14, ОКМ-15, ОКМ-18, ОКМ-19, ОКМ-23, ОКМ-27, ПК-6, ПК-13, ПК-14, ПК-17
Вариативная часть итоговой аттестации			
Не предусмотрено			

Раздел 3. Дополнительная информация

Не предусмотрено