

СПбГУ

## ПРОТОКОЛ

совещания декана с заведующими кафедрами

28.11.2018

№ 7

Председательствующий – И.Н. Новикова, декан факультета международных отношений  
Секретарь – Н.Л. Иванова, секретарь руководителя

### Присутствовали:

Зам. декана, председатель УМК, доцент Д.Н. Барышников

Доцент	А.А. Алимов
Доцент	Н.Г. Заславская
Доцент	М.Л. Лагутина
Доцент	Д.А. Руцин
Профессор	С.М. Виноградова
Профессор	Ю.Г. Акимов
Профессор	В.И. Фокин
Профессор	С.Л. Ткаченко
Профессор	К.К. Худолей
Профессор	Н.А. Цветкова

### Повестка дня:

1. Об основных положениях проекта политики СПбГУ в области использования и защиты интеллектуальной собственности.
2. О порядке назначения доплат за публикационную активность НПР в 2019 г. (Приказ № 11427/1 от 26.11.2018).
3. О проведении публичных мероприятий имиджево-представительского характера СПбГУ. Приказ № 11150/1 от 15.11.2018.
4. О самообследовании.

1. Об основных положениях проекта политики СПбГУ в области использования и защиты интеллектуальной собственности.

Декан И.Н. Новикова проинформировала собравшихся об основных положениях проекта политики СПбГУ в области использования и защиты интеллектуальной собственности. Университет – организация, которая обладает правами на результаты интеллектуальной деятельности. Для этого созданы все условия и инструменты: информационные системы, правоустанавливающих документы, порядок фиксации возникновения оснований прав на результаты интеллектуальной деятельности (фиксации первичных данных исследований), а также порядок организации взаимодействия Университета с издательствами при подготовке публикации монографий и учебников НПР. Если монографии или учебники, подготовленные работниками Университета, изданы в другом издательстве, то всегда есть возможность провести переговоры с издательством о заключении лицензионного договора с СПбГУ, в который можно включить как уже вышедшие издания, так и планируемые.

Решение:

Научной комиссии провести анализ монографий за последние 5 лет (где изданы, есть ли соответствующие договоры с издательством) и о монографиях, которые планируется опубликовать. Срок 25.12.2018г.

2. О порядке назначения доплат за публикационную активность НПР в 2019 г.  
(Приказ № 11427/1 от 26.11.2018)

И.Н. Новикова отметила, что порядок назначения доплат за публикационную активность научно-педагогическим работникам СПбГУ вводится для обеспечения максимального приближения даты назначения доплат к дате получения сведений о выходе публикации и учёта различных аспектов влияния публикационной активности СПбГУ на финансирование основной деятельности. Доплаты за публикационную активность назначаются научно-педагогическим работникам СПбГУ независимо от доли занятости за опубликованные с указанием аффилиации с СПбГУ результаты исследований, выполненных в рамках исполнения ими служебных заданий, в изданиях, индексируемых в базах данных *Scopus* и *Web of Science Core Collection* и за уровень цитируемости научных публикаций по данным *Scopus* и *WoS CC*. Декан обратила внимание на то, что доплаты устанавливаются только за публикации, сведения о которых содержатся в профилях НПР информационной системы Pure СПбГУ.

Решение:

Заведующим кафедрами довести информацию о порядке назначения доплат за публикационную активность в 2019 году до преподавателей кафедр.

3. О проведении публичных мероприятий имиджево-представительского характера СПбГУ. Приказ № 11150/1 от 15.11.2018.

Декан И.Н. Новикова пояснила, что публичное мероприятие имиджево-представительского характера - это мероприятие, имеющее своей целью презентацию достижений и инноваций СПбГУ, направленное на формирование академических ценностей и корпоративного единства Университета, проводимое в форме праздничного мероприятия, юбилея, церемонии, фестиваля, выставки, форума. Для проведения мероприятия инициатору необходимо подать заявку на его проведение.

Решение:

Заведующим кафедрами довести информацию о Положении заполнения и подаче заявки на проведение мероприятия имиджево-представительского характера до НПР.

4. О самообследовании.

По этому вопросу выступил председатель УМК Д.Н. Барышников. Он обратил внимание присутствующих на то, что за редким исключением в папках в ВВ отсутствует ФОС и не все размещенные РПД представлены в соответствующем формате (например, для РПД тех лет, когда новая форма уже действовала, представлены РПД в устаревшем формате).

Решение:

Срочно. До 03.12. 2018 г. разместить отчеты и материалы самообследования в ВВ.

Декан факультета  
международных отношений



И.Н. Новикова

Секретарь



Н.Л. Иванова